

Российская Федерация
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
(МОУ СОШ №2)

ПРИКАЗ
г. Моршанск

27.11. 2010

№ 343

О создании и полномочиях Совета
по введению ФГОС общего образования

В целях обеспечения эффективного введения обучения в соответствии с ФГОС общего образования на основании Приказа Министерства образования и науки РФ № 373 от 6 октября 2009 г. «Об утверждении и введении в действие ФГОС начального общего образования», Приказа управления образования и науки Тамбовской области от 26.02.2010 г. № 574 «О введении ФГОС начального общего образования в ОУ, расположенных на территории Тамбовской области» и Приказа комитета по образованию администрации города Моршанска от 09.06.2010 № 253 «О введении федерального образовательного стандарта начального общего образования в образовательных учреждениях города» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет по введению ФГОС общего образования (далее - Совет) в составе:
Парамонова Е.С. – директор школы
Люманова М.В. – заместитель директора по УВР
Цибизова И.Н.- заместитель директора по УР начальных классов
Нечаева С.В.- руководитель МО начальных классов
Ширшова Ю.Н.- руководитель МО гуманитарного цикла
Левченко Г.В.- руководитель МО естественно- математического цикла
Садохина А.Н.- председатель Управляющего совета
2. Утвердить Положение о Совете согласно Приложению № 1.
3. Утвердить план- график введения ФГОС начального общего образования МОУ СОШ № 2 на 2010-2011, 2011-2012 учебные годы согласно Приложению 2.
4. Поручить Совету осуществление информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения процесса введения ФГОС общего образования.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.С. Парамонова

С приказом ознакомлены:

М.В. Люманова
И.Н. Цибизова
С.В. Нечаева
Ю.Н. Ширшова
Г.В. Левченко
А.Н. Садохина

**Положение о Совете
по введению нового Федерального государственного образовательного стандарта
начального общего образования
(ФГОС НОО)**

I. Общие положения

Совет по введению нового ФГОС начального общего образования (далее - Совет) создан в соответствии с решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения от 26.11. 2010г. № 12 на период введения новых ФГОС начального общего образования в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса

Совет в своей деятельности руководствуется Законом «Об образовании» РФ, Приказом Министерства образования и науки РФ № 373 от 6 октября 2009 г. «Об утверждении и введении в действие ФГОС начального общего образования», Приказом управления образования и науки Тамбовской области от 26.02.2010 г. № 574 «О введении ФГОС начального общего образования в ОУ, расположенных на территории Тамбовской области», Приказом комитета по образованию администрации города Моршанска от 09.06.2010 № 253 «О введении федерального образовательного стандарта начального общего образования в образовательных учреждениях города», Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

Состав Совета определяется решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей и представителей муниципального органа управления образованием и утверждается приказом директора.

Возглавляет Совет председатель.

II. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- формирование состава рабочей группы по введению новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- экспертиза единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- экспертиза комплексных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- представление информации о результатах введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения.
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения.

III. Функции Совета

Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- изучает опыт введения новых ФГОС начального общего образования других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

IV. Порядок работы Совета

Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

Председатель Совета:

- открывает и ведет заседания Совета;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами поступающими в Совет;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

V. Права Совета

Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

VI. Ответственность Совета

Совет несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования;

- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования;

- компетентность принимаемых решений.

**План-график
 введения Федерального государственного образовательного стандарта общего
 образования на ступени начального общего образования МОУ СОШ № 2
 на 2010-2011 учебный год**

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Итоговый продукт
1. Организационное обеспечение введения ФГОС НОО			
Создание рабочих групп		Цибизова И.Н.	Приказ о создании групп
Разработка и утверждение план-графика введения ФГОС НОО в МОУ СОШ № 2	октябрь 2010- сентябрь 2011	Цибизова И.Н. зам. директора по УР	План-график
Анализ имеющихся условий в МОУ СОШ № 2 условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями ФГОС	Май 2011 август	Цибизова И.Н. зам. директора по УР	Справка
Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС	сентябрь- май	Парамонова Е.С.	План ресурсного обеспечения образовательного процесса в начальной школе
Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы для реализации ФГОС НОО. Комплектование школьной библиотеки базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС	В течение года	Митина В.С. библиотекарь	Заявки МОУ СОШ № 2 на комплектование библиотеки выбранными УМК
Организация мониторинга социального запроса родителей	Август 2011	Цибизова И.Н.	
2. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО			
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	В течение года	Цибизова И.Н. зам. директора по УР	Приказы по МОУ СОШ № 2 Протоколы заседаний педагогического совета и Управляющего совета
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС НОО	Июнь 2011 г.	Цибизова И.Н. зам. директора по УР	Должностные инструкции

Утверждение учебного плана	Август	Цибизова И.Н.	Учебный план
Внесение изменений в программу развития МОУ СОШ № 2	В течение года	Люманова М.В. Цибизова И.Н.	Скорректированная программа развития
Разработка основной образовательной программы начального общего образования	январь-май	Цибизова И.Н.	Основная образовательная программа НОО
3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС НОО			
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников МОУ СОШ № 2 и внесение изменений в план методической работы МОУ СОШ № 2	ежегодно	Нечаева С.В. – руководитель МО учителей начальных классов	План методической работы МОУ СОШ № 2
Повышение квалификации пед. работников по введению ФГОС НОО	по плану	Люманова М.В.	график повышения квалификации
Обобщение опыта педагогов, реализующих ФГОС НОО	апрель-май 2012	Цибизова И.Н.	Банк проектов
4. Информационное обеспечение перехода МОУ СОШ № 2 на ФГОС НОО			
Организация доступа работников МОУ СОШ № 2 к электронным образовательным ресурсам Интернет	В течение года	Люманова М.В.	Тематическая страница о ФГОС НОО на школьном сайте
Информирование родителей обучающихся о введении ФГОС НОО и результатах их введения в МОУ СОШ № 2	Раз в полугодие	Цибизова И.Н.	Информационный стенд, школьный сайт
Обеспечение публичной отчетности МОУ СОШ № 2 о ходе и результатах введения ФГОС НОО	ежегодно	Люманова М.В.	Публичный доклад
5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС НОО			
Определение финансовых затрат на подготовку и реализацию ФГОС НОО			Проект бюджетной сметы
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС НОО			
Определение необходимого материально-технического обеспечения, учебно-лабораторного, спортивного оборудования, обеспечение УМК в соответствии с требованиями ФГОС НОО			Оформленная заявка

