

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
от « ___ » _____ 2015 протокол № _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ № 2 им.Н.И.Бореева
от « ___ » _____ 2015 № _____
_____ Е.С.Парамонова

ПОЛОЖЕНИЕ

о культурно-досуговом центре

МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева

1. Общие положения

1.1. Культурно-досуговый центр (в дальнейшем КДЦ) создается в целях повышения качества воспитательной работы в МБОУ СОШ №2 им.Н.И.Бореева (далее школа), создания условий для творческой самореализации личности обучающегося и формирования его нравственной культуры, а также для удовлетворения потребностей обучающихся и учителей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии и организации их досуга во внеучебное время.

1.2. В своей деятельности КДЦ руководствуется комплексной программой по созданию развернутой системы дополнительного образования, улучшению воспитательной деятельности и формированию стимулов развития личности.

1.3. КДЦ на основании заключенных договоров сотрудничает с социальными партнерами: муниципальным учреждением дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования детей», муниципальным учреждением дополнительного образования детей «Детская-юношеская спортивная школа». При этом обучающимся предоставляется право выбора деятельности, организуется творческое сотрудничество детей и взрослых.

2. Основные задачи КДЦ

2.1. Всемерно содействовать всестороннему развитию детей и подростков.

2.2. Продлить во времени влияние школы на формирование личности, уменьшая роль «улицы» в становлении молодого человека.

3. Основные функции КДЦ

3.1. Социальная функция направлена на удовлетворение:

А) социального спроса (требования социума, формирующиеся на стыке культуры, образования и здоровья населения);

Б) родительского спроса (представления о том, что необходимо или, что недостает их ребенку: занятость по времени, допрофессиональная подготовка, образование по дополнительным предметам, решение проблем неполной семьи, престижность занятий, здоровье);

В) детского спроса – удовлетворение потребности познавательного и личностного развития, общение, досуг и времяпровождение. Детский спрос динамичен, поскольку он меняется в ходе развития ребенка, а также в

зависимости от возраста и соответствующего ему типа ведущей деятельности;

Г) правоохрательного спроса – профилактика девиантного и асоциального, в том числе противоправного, поведения детей.

3.2. Психологическая функция:

А) развивающая – создание образовательной среды, обеспечивающей условия для физического и психического развития детей (реализация детских интересов, приобретение умений и навыков;

Б) компенсаторная – психологическая компенсация неудач в семье, в школе;

В) релаксационная – возможность отдохнуть от жесткой регламентации поведения в школе и в семье;

Г) консультационная – для педагогов, родителей и детей.

3.3. Образовательная функция:

А) образование по дополнительным предметам;

Б) профессиональное самоопределение.

4. Виды деятельности КДЦ

4.1. Занятия обучающихся в кружках, студиях и объединениях самодетельного художественного творчества.

4.2. Организация досуга сотрудников (проведение праздничных огоньков; посещение музеев, концертных залов и т.д., привлечение к участию их в культурно-массовой жизни школы).

5. Управление и кадровое обеспечение

5.1. Деятельность КДЦ организуется в соответствии с Уставом школы и правилами внутреннего распорядка.

5.2. Педагогический коллектив для работы с детьми формируется из наиболее опытных и высококвалифицированных педагогов.

5.3. Привлекаются педагоги и специалисты учреждений - социальных партнеров (для 100% охвата учащихся внеклассной работой, снижения процентного показателя правонарушений среди несовершеннолетних в микрорайоне).

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. Обеспечение КДЦ необходимым оборудованием, техническими средствами, инвентарем, музыкальными инструментами, аудио-видео и другой аппаратурой осуществляется в соответствии ассигнований, предусмотренных бюджетом.

6.2. Работники КДЦ несут ответственность за сохранность оборудования, технических средств, инвентаря, музыкальных инструментов, аудио-видео и другой аппаратуры и других материальных ценностей культурно - досугового центра в соответствии с действующим законодательством.

7. КДЦ имеет право

7.1. Самостоятельно планировать свою деятельность, определять технологию, формы и методы работы.

7.2. Принимать участие в работе совещаний, семинаров по вопросам организации досуга населения, культурно-просветительной на уровне муниципалитета.

7.3. Получать материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед КДЦ задач.

7.4. Вести в установленном порядке переписку с другими культурно - досуговыми учреждениями, организациями.

7.5. Развивать систему платных услуг населению.